CONSORZIO DI BONIFICA STORNARA E TARA

– TARANTO –

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 114 di deliberazione TARANTO, lì 24.04.2020

Oggetto: Approvazione schema di avviso pubblico e relativa modulistica per l'iscrizione all'Albo digitale in formato on-line degli Operatori Economici.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Alfredo Borzillo, nominato con Decreto del Presidente della Regione n.62 del 08.02.2017, assistito dal Direttore Generale dell'Ente Dott. Angelo D'Andria, quale segretario, sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio, i cui atti sono presso lo stesso depositati, adotta la presente deliberazione :

VISTA la delibera commissariale n.74 del 26.02.2020 con cui è stato autorizzato di pubblicizzare la formazione del nuovo Albo digitale degli Operatori Economici in formato on-line;

VISTI:

- Il D.Lgs. N.50/2016 e s.m.i. (codice degli Appalti);
- Il D.P.R. n. 207/2020 e s.m.i. per la parte vigente;
- Il manuale d'uso della nuova piattaforma di e-procurament (tuttogare) ed il conseguente utilizzo;

VISTO il testo dell'Avviso Pubblico di iscrizione all'Albo digitale in formato on-line degli Operatori Economici redatto dal Servizio Ingegneria consortile, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, ed i relativi allegati:

- ALLEGATO A – Dichiarazione sostitutiva art.80 DLgs n.50/2016 s.m.i. professionisti;
- ALLEGATO B - Dichiarazione sostitutiva art.80 DLgs n.50/2016 s.m.i. ditte;
- ALLEGATO C - Elenco CPV di lavori, forniture e servizi che interessano l'Ente;
- ALLEGATO D - Estratto norme tecniche piattaforma tuttogaraPA..

SENTITO il Direttore del Servizio Ingegneria consortile Dott. Ing. Calasso Santo che propone di approvare l'innanzi citato schema di Avviso Pubblico e relativi allegati, stabilendo che il contenuto dello stesso abbia valore di disciplinare i rapporti fra le parti eche fino all'entrata in vigore del nuovo

albo on-line, verrà utilizzato il vigente Albo di fiducia in formato cartaceo.

SENTITO il parere favorevole del Direttore Generale

ADEMPIMENTI CONTABILI

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto delle vigenti norme nazionali e regionali.

Il Direttore del Servizio Ingegneria
(Dott. Ing. Santo CALASSO)

Il Direttore Generale
E Direttore del Servizio Amministrativo
(Dott. Angelo D'ANDRIA)

DELIBERA

- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare lo schema di Avviso Pubblico con i relativi allegati per la formazione dell'Albo digitale in formato on-line degli Operatori Economici;
- di stabilire che il contenuto dell' Avviso Pubblico abbia valore di disciplinare i rapporti fra le parti;
- di utilizzare il vigente Albo di fiducia in formato cartaceo, nelle more dell'attivazione dell'Albo digitale in formato on-line che sarà operativo trascorsi sessanta giorni dalla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale del Consorzio;
- di dichiarare urgente il presente provvedimento e quindi immediatamente esecutivo.

DISPONE

Il presente atto é trasmesso alla Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale e Tutela dell'Ambiente - Servizio infrastrutture rurali, bonifica, irrigazione - ai sensi dell'art. 35 della L.R. 4/2012.

IL COMMISSARIO
(Dott. Alfredo BORZILLO)

CONSORZIO DI BONIFICA STORNARA E TARA

TARANTO

(Gestione del Commissario Straordinario DPR n.62 del 08.02.2017)

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Albo degli Operatori Economici on-line per le Aziende ed i Professionisti destinatari degli affidamenti di lavori, forniture e servizi da parte del Consorzio di Bonifica Stornara e Tara.

- Visto il Decreto Legislativo n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. – "Nuovo Codice dei contratti pubblici";
- Visto il DPR n.207 del 05 ottobre 2010 e sm. i. per la parte vigente – "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Decreto Legislativo n.163 del 12 aprile 2006 e s.m.i.":
- Vista la delibera commissariale n.74 del 26.02.2020 " Avvio delle procedure di iscrizione all'Albo degli Operatori Economici sulla piattaforma e-procurament: bonificastornaratara.tuttogare.it".
- Vista la delibera commissariale n.114 del 24.04.2020 " Approvazione schema di avviso pubblico e relativa modulistica per l'iscrizione all'Albo digitale in formato on-line degli O.E. ".

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
AVVISA

E' istituito l'Albo degli Operatori Economici (di seguito "O.E.") on-line per le Aziende ed i Professionisti destinatari degli affidamenti di lavori, forniture e servizi da parte del Consorzio di Bonifica Stornara e Tara (di seguito anche "Consorzio" o "Ente").

L'Albo è lo strumento con cui l'Ente procede all'identificazione delle imprese più qualificate ad offrire i lavori, le forniture ed i servizi di cui necessita e alla individuazione dei professionisti (ad esclusione di quelli esercenti la professione forense) più qualificati a fornire prestazioni professionali nei casi previsti dagli artt. 36, 46 e 63 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La formazione dell'Albo non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti, ma permette al Consorzio l'individuazione degli O.E. ai quali affidare incarichi professionali; l'iscrizione non comporta, pertanto, l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né vincola lo stesso a contrarre con i soggetti ivi iscritti, né comporta l'attribuzione di alcun diritto e/o aspettativa al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

La selezione degli O.E. è effettuata dal Consorzio in ossequio ai principi generali di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità. Il principio di economicità può essere subordinato, entro i limiti in cui sia espressamente consentito dalle norme vigenti.

Agli stessi potrà essere richiesto, a discrezione dell'Ente, di provare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di iscrizione all'Albo.

I servizi di gestione, registrazione alla piattaforma, iscrizione, aggiornamento e consultazione dell'Albo sono erogati attraverso il portale del Consorzio: https://bonificastornaratara.it nella sezione **Piattaforma tuttogare PA**.

L' iscrizione dovrà essere compilata on-line.

Prima di procedere all'iscrizione all'Albo è necessario prendere contezza di quanto riportato nel fascicolo **" norme tecniche"** scaricabile dalla homepage in basso a destra (allegato D – Estratto norme tecniche) .

L'O.E. che intende registrarsi presso l'Ente ha a disposizione un "Wizard" che assiste l'utente durante tutta la procedura di registrazione. Tale procedura permette di inserire i dati e la documentazione richiesta secondo le modalità stabilite sul portale stesso, riportando tutti gli elementi utili alla identificazione e connotazione di ciascun operatore, quali, a titolo non esaustivo: i lavori, le forniture o i servizi in relazione ai quali intende iscriversi (seguendo la classificazione merceologica, CPV (Common Procurament Vocabulary), recepita dalle apposite procedure del portale); informazioni di carattere commerciale e tecnico e le eventuali certificazioni possedute.

Gli O.E. differenti dai professionisti dovranno obbligatoriamente allegare una visura della C.C.I.A.A. in corso di validità, l'allegata dichiarazione sostitutiva di cui **all'Allegato B debitamente compilata** e , se in possesso, dovranno allegare la certificazione SOA.

Potranno essere allegati da parte dell'O.E. ulteriori documentazioni quale ad esempio la certificazione ISO, certificazioni ambientali etc...

Tutti i documenti allegati, obbligatori e/o facoltativi, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritti digitalmente.

I Professionisti (ad esclusione di quelli esercenti la professione forense), invece, dovranno inserire il proprio curriculum vitae (in formato europeo) che attesti le proprie specializzazioni e le relative competenze ed esperienze professionali e la dichiarazione sostitutiva di cui **all'allegato A debitamente compilata. Entrambi i documenti, a pena di esclusione, vanno sottoscritti digitalmente.**

A pena di esclusione, il curriculum vitae dovrà recare, in calce, l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (recepito con D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018) e la dichiarazione di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci ed uso di atti falsi.

Il sistema, all'atto della registrazione, provvede ad associare a ciascun richiedente una user-id (corrispondente alla casella di posta elettronica dello stesso operatore) ed un codice Password (generato in automatico dal programma durante la procedura di registrazione). La stessa procedura viene ripetuta dal sistema nel momento d'iscrizione all'albo on line.
La user-id e la Password necessari per l'accesso e la partecipazione al sistema sono personali. Gli Utenti del sistema sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti; non potranno comunque cederli a terzi e dovranno utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità.
Il Consorzio non è tenuto a corrispondere alcun compenso e/o rimborso agli operatori per qualsiasi titolo o ragione per le domande presentate.

I professionisti possono scegliere di iscriversi per un massimo di tre CPV, mentre gli altri O.E. differenti dai professionisti possono scegliere di iscriversi per un massimo di 4 CPV (vedere Allegato C - Elenco CPV di lavori, forniture e servizi che interessano l'Ente).

L'Albo presenta carattere aperto e sarà aggiornato dal sistema semestralmente, pertanto gli O.E. iscritti sono tenuti periodicamente a monitorare la propria iscrizione all'Albo, verificando che le informazioni siano corrette, complete ed attuali, diversamente il sistema provvede alla sospensione temporanea dell'iscrizione.
Il Consorzio è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente alla completezza ed alla correttezza delle informazioni contenute nella scheda, nonché alla tempestività nella segnalazione di eventuali variazioni.

In ogni momento l'Ente, qualora ne ravvisi la necessità, può richiedere agli O.E. iscritti l'invio di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di ogni altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti che hanno determinato l'iscrizione all'Albo.

Le Imprese e i Professionisti rimangono iscritti all'Albo fino a quando non interviene apposito provvedimento, debitamente motivato, di sospensione e/o cancellazione.

Non possono essere iscritti all'Albo gli operatori per i quali sussistono condizioni di incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione o che non possiedano i requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali secondo la normativa nazionale, in conformità a quanto previsto agli artt. 80 ed 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Consorzio garantisce che il trattamento dei dati personali degli operatori economici avverrà esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della procedura di cui al presente avviso.
Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in merito alla formazione e gestione dell'Albo on line rimane competente il Foro di Taranto.

Taranto li _____

Allegato:

- ALLEGATO A – Dichiarazione sostitutiva art.80 DLgs n.50/2016 s.m.i. professionisti;
- ALLEGATO B - Dichiarazione sostitutiva art.80 DLgs n.50/2016 s.m.i. ditte;
- ALLEGATO C - Elenco CPV di lavori, forniture e servizi che interessano l'Ente;
- ALLEGATO D – Estratto norme tecniche piattaforma tuttogaraPA

Il Direttore Generale
(Dott. Angelo DANDRIA)

Il Commissario Straordinario
(Dott. Alfredo BORZILLO)

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ alla Via _____ civico _____ iscritto all'Albo degli _____ della provincia di _____ al N°_____, cod.fisc. _____

P.I. _____ PEC_____

ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. ai sensi dell'art. 80 comma 1 del D.Lgs 50/2016 di non aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno o più dei seguenti reati:

a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319ter, 319quater, 320, 321, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;

c. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e. delitti di cui agli articoli 648bis, 648ter e 648ter. 1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione

_____ lì _____

Firma digitale

Sottoscrizione corredata da copia fotostatica del
documento di identità del firmatario (art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ alla Via _____ civico _____ in qualità di legale rappresentante della ditta _____ _____con sede legale in _____ Via _____ provincia di _____, cod.fisc. _____ P.I. _____ PEC _____

ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. ai sensi dell'art. 80 comma 1 del D.Lgs 50/2016 di non aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno o più dei seguenti reati:

a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319ter, 319quater, 320, 321, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;

c. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di

eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e. delitti di cui agli articoli 648bis, 648ter e 648ter. 1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione

_____ lì _____

Firma digitale

Sottoscrizione corredata da copia fotostatica del
documento di identità del firmatario (art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)

ALLEGATO C

CPV	FORNITURE
167	Trattori
1672	Trattori agricoli usati
1681	Parti di macchinari per l'agricoltura
181	Indumenti ad uso professionale, indumenti speciali da lavoro e accessori
30199	Articoli di cancelleria ed altri articoli di carta
3023	Apparecchiature informatiche
30231	Schermi per computer e console
30232	Apparecchiature periferiche
30234	Supporti di memorizzazione
31	Macchine e apparecchi, attrezzature e articoli di consumo elettrici; illuminazione
31625	Allarmi, antifurto e antincendio
32	Attrezzature per radiodiffusione, televisione, comunicazione, telecomunicazione e affini
3411	Autovetture per trasporto passeggeri
3431	Motori di veicoli e pezzi di ricambio per motori di veicoli
3433	Parti di ricambio per veicoli per trasporto merci, furgoni e automobili
3435	Pneumatici leggeri e pesanti
349281	Barriere di protezione
349923	Cartelli stradali
3511	Attrezzature antincendio, di salvataggio e di sicurezza
3913	Mobili per uffici
4111	Acqua potabile
4241	Apparecchiature di sollevamento e movimentazione
4242	Benne, pale, morse e grinfe per gru o escavatori
44	Strutture e materiali per costruzione, prodotti ausiliari per costruzione (apparecchiature elettriche escluse)
4411521	Materiali per idraulica
4419	Materiali da costruzione vari

4416	Condutture, tubi, tubazioni, alloggiamenti, tubaggi e articoli connessi
44316	Ferramenta
448	Pitture, vernici e mastici
48	Pacchetti software e sistemi di informazione

CPV LAVORI

4521	Lavori generali di costruzione di edifici
4522	Opere d'arte e strutture
45247	Lavori di costruzione per dighe, canali, reti di irrigazione e acquedotti
4524711	Lavori di costruzione per canali
4524713	Lavori di costruzione di acquedotti
45246	Lavori di regolazione di corsi d'acqua e di controllo delle piene
4526	Lavori di copertura ed altri lavori speciali di costruzione
453	Lavori di installazione di impianti in edifici
4545	Altri lavori di completamento di edifici
4541	Lavori di intonacatura
4543	Lavori di rivestimento di pavimenti e muri

CPV SERVIZI

50112	Servizi di riparazione e manutenzione di automobili
50114	Servizi di riparazione e manutenzione di camion
5019	Servizi di demolizione di veicoli
507	Servizi di riparazione e manutenzione di impianti di edifici
5075	Servizi di manutenzione di ascensori
508	Servizi di riparazione e manutenzione vari
505	Servizi di riparazione e manutenzione di pompe, valvole, rubinetti, contenitori metallici e macchinari
505111	Servizi di riparazione e manutenzione di pompe per liquidi
511	Servizi di installazione di attrezzature elettriche e meccaniche
5121	Servizi di installazione di attrezzature di misurazione

51212	Servizi di installazione di attrezzature di registrazione delle presenze
5123	Servizi di installazione di attrezzature di controllo
513	Servizi di installazione di apparecchiature di comunicazione
655	Servizi di lettura contatori
66	Servizi finanziari e assicurativi
666	Servizi di tesoreria
7124	Servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione
71312	Servizi di consulenza in ingegneria strutturale
71313	Servizi di consulenza in ingegneria ambientale
713134	Valutazione di impatto ambientale per la costruzione
71314	Servizi energetici e affini
713154	Servizi di collaudo e verifica di edifici
7131721	Servizi di consulenza sanitaria e di sicurezza
71324	Servizi di estimo
71327	Servizi di progettazione di strutture portanti
7133	Vari servizi di ingegneria
71331	Servizi tecnici di trivellazione con fanghi
71334	Servizi di ingegneria meccanica ed elettrica
7135172	Indagini geofisiche di siti archeologici
7135181	Servizi topografici
713222	Servizi di progettazione di condutture
713223	Servizi di progettazione di ponti
71351	Servizi di prospezione geologica, geofisica e altri servizi di prospezione scientifica
7135191	Servizi geologici
71351914	Servizi archeologici
713521	Servizi sismici
713543	Servizi catastali
7155	Servizi di lavorazione del ferro
71632	Servizi di collaudo tecnico
719	Servizi di laboratorio
72	Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto
772	Servizi forestali

7994	Servizi di organismi di riscossione
798	Servizi di stampa e affini
805	Servizi di formazione
9051	Trattamento e smaltimento dei rifiuti
909	Servizi di pulizia e disinfestazione
909112	Servizi di pulizia di edifici

ALLEGATO D

Estratto norme tecniche piattaforma tuttogaraPA

1. OGGETTO

Le presenti Norme Tecniche di Funzionamento costituiscono una guida pratica volta a orientare l'Operatore Economico in ordine ai processi di:

- Registrazione
- Richiesta di Abilitazione agli Albi di Fornitori e alle Indagini di Mercato
- Partecipazione alle Gare previste dal d.lgs. 50/2016

sulla Piattaforma di *e-procurement* **TuttoGare PA** (da ora anche Piattaforma), che consente agli Enti di affidare contratti pubblici per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture necessari per lo svolgimento della propria attività istituzionale.

Per una corretta individuazione del ruolo, dei compiti e delle responsabilità intercorrenti tra l'Ente, il Gestore del Sistema e i Soggetti Registrati occorre far riferimento alle presenti Norme Tecniche e ai documenti di ogni singola procedura di gara pubblicati dall'Ente.

L'utilizzo di Piattaforme telematiche di negoziazione, obbligatoriamente previsto dal comma 2, art. 40, D. l.gs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli Appalti) in recepimento della Direttiva 2014/24/EU sugli appalti pubblici, e disciplinato dagli artt. 52 e 58 del Codice, garantisce il rispetto della parità di condizioni, dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e contribuisce al raggiungimento dell'obbiettivo di semplificazione e maggiore efficacia e trasparenza delle procedure, oltre che ad un accrescimento delle possibilità di partecipazione da parte degli Operatori Economici.

2. SOGGETTI

I Soggetti che si avvalgono della Piattaforma TuttoGare per lo svolgimento delle proprie gare agiscono per il tramite di una sezione di back office dotata dei poteri necessari a impegnare l'Amministrazione di appartenenza, i cui atti sono, pertanto, imputati direttamente alla stessa.

Il Soggetto Fornitore della Piattaforma è il Gestore del Sistema, incaricato dall'Ente per la conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento della Piattaforma. Il Gestore del Sistema ne verifica i principali parametri di funzionamento, segnalando eventuali anomalie; è responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.LGS 196/2003 e dal GDPR 2018 in tema di sicurezza del Trattamento dei Dati Personali, per il quale si rimanda al successivo paragrafo 23 delle presenti Norme Tecniche.

Sono Soggetti Accreditati gli Operatori Economici registrati secondo le modalità di cui al successivo paragrafo 3, ai quali è attribuita qualunque azione compiuta all'interno del Sistema.

3. LA REGISTRAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO

La Registrazione dell'Operatore Economico consente la partecipazione alle gare d'appalto, che avviene nel rispetto e in conformità alle presenti Norme Tecniche.

I Soggetti interessati dovranno compilare correttamente, in ogni parte, gli appositi form presenti sulla Piattaforma, visualizzabili dopo aver cliccato sulla voce **Registrazione Operatore Economico** che compare sull'*Homepage* della Piattaforma dell'Ente di riferimento.

L'Operatore Economico deve procede con l'inserimento dei seguenti campi obbligatori:

- Indirizzo e-mail;
- Password d'accesso;
- Nome del referente;
- Cognome del referente;
- Ragione Sociale;
- Codice Fiscale (dell'Impresa o del Professionista);
- Partita Iva;
- Indirizzo P.E.C.;
- Categorie Merceologiche - CPV;
- Tipo di Utente a scelta tra:
  - Azienda;
  - Professionista;
- Accettazione del Trattamento dei dati personali e dell'informativa sulla privacy;
- Accettazione delle Norme Tecniche di Utilizzo;

Le Categorie Merceologiche sono configurate secondo il sistema di classificazione unico degli appalti pubblici, vale a dire il vocabolario comune europeo (CPV – Common Procurement Vocabulary) adottato dal Regolamento CE n. 213/2008.

Compilate le sezioni richieste, al salvataggio dei dati l'Operatore Economico riceverà, all'indirizzo PEC indicato, un link di conferma dell'avvenuta Registrazione. Solo dopo aver cliccato sul link, e aver quindi confermato la Registrazione, l'Operatore Economico sarà accreditato al Sistema e potrà effettuare il login tramite le proprie credenziali personali. Tale operazione potrà essere effettuata dall'Operatore Economico entro le successive 48 (quarantotto) ore. Scaduto tale termine l'Operatore dovrà ripetere l'operazione.

Con il perfezionamento della Registrazione, l'Operatore Economico potrà inoltrare la propria richiesta di partecipazione alle gare indette dall'Ente.

La Registrazione alla piattaforma non comporta né equivale in alcun modo all'iscrizione all'Albo dei Fornitori o alle Indagini di mercato di cui al successivo paragrafo 6.

La Registrazione, l'accesso e l'utilizzo della Piattaforma telematica comportano l'integrale accettazione di tutti i termini, le condizioni e le avvertenze contenuti nelle presenti Norme Tecniche, oltre che di tutti i documenti che disciplinano ciascun procedimento di abilitazione, gara o affidamento e, in generale, di tutto quanto portato a conoscenza degli Operatori Economici tramite pubblicazione di avviso sul Sistema e/o apposite comunicazioni personali inviate all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata indicata.

N.B. Una volta effettuata, la Registrazione dell'Operatore Economico sarà valida anche per tutti gli altri Enti che utilizzano la Piattaforma TuttoGare per la gestione delle proprie gare d'appalto. Sarà sufficiente, a tal fine, che l'Operatore Economico "estenda" la propria iscrizione effettuando l'accesso tramite le proprie credenziali personali di accreditamento sulla piattaforma dell'Ente di volta in volta prescelto.

La password scelta dovrà essere lunga almeno 8 caratteri e contenere almeno:

- Un carattere maiuscolo
- Un carattere minuscolo
- Un numero
- Un carattere speciale (es. !?-_*)

Gli Account non utilizzati per più di n. 6 (sei) mesi saranno automaticamente disattivati. Sarà possibile procedere alla riattivazione delle credenziali, in autonomia, cliccando sul tasto **Sblocca** che comparirà al tentativo d'accesso. L'operazione genererà l'invio automatico di una e-mail all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato dall'Operatore Economico in fase di Registrazione, contenente un link per procedere allo sblocco. Tale operazione potrà essere effettuata dall'Operatore Economico entro le successive 48 (quarantotto) ore. Scaduto tale termine l'Operatore dovrà ripetere l'operazione.

L'Utente ha a disposizione n. 5 (cinque) tentativi per inserire correttamente le credenziali d'accesso; al quinto tentativo errato l'utenza sarà bloccata. Sarà possibile procedere allo sblocco dell'utenza, in autonomia, cliccando sul tasto **Sblocca** che comparirà al tentativo d'accesso. L'operazione genererà l'invio automatico di una e-mail all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato dall'Operatore Economico in fase di Registrazione, contenente un link per procedere allo sblocco. Tale operazione potrà essere effettuata dall'Operatore Economico entro le successive 48 (quarantotto) ore. Scaduto tale termine l'Operatore dovrà ripetere l'operazione.

Per motivi di sicurezza il Sistema richiede la modifica della password d'accesso ogni 3 mesi.

4. IL COMPLETAMENTO DEL PROFILO DELL'OPERATORE ECONOMICO AI FINI DELL'ABILITAZIONE AGLI ALBI DI FORNITORI E ALLE INDAGINI DI MERCATO

Accessibile subito dopo la fase di Registrazione con l'inserimento delle credenziali personali, l'Operatore Economico potrà completare il proprio Profilo con l'inserimento dei dati ulteriori richiesti dal Sistema, necessari per l'inoltro della richiesta di abilitazione agli Albi di Fornitori e alle Indagini di Mercato pubblicati dall'Ente.

Per gli Operatori Economici di tipo "Azienda" i dati obbligatori sono i seguenti e sono segnalati dal simbolo *:

REFERENTE

Credenziali:

- *E-mail*
- *Password*
- *Dati Anagrafici:*
  - *Nome*
  - *Cognome*
  - *Luogo nascita*
  - *Provincia nascita*
  - *Data nascita*
  - *Sesso*
  - *Codice Fiscale*
- *Ruolo*
- *Recapiti:*
  - *Indirizzo*
  - *Città*
  - *Provincia*
  - *Regione*

    - *Stato*
- *Pec*

AZIENDA

- Partita IVA
- Ragione sociale
- Codice Fiscale dell'azienda
- Dimensione dell'azienda
- Sede Legale:
    - Indirizzo
    - Città
    - Provincia
    - Regione
    - Stato
- Sede Operativa:
    - Indirizzo
    - Città
    - Provincia
    - Regione
    - Stato
- Dati Bancari:
    - Banca
    - Iban
    - Intestatario

ORGANIZZAZIONE

- Rappresentanti Legali:
    - Qualità
    - Nome
    - Cognome
    - Codice Fiscale
    - Indirizzo
    - Città
    - Cap
    - Provincia
    - Stato

Per gli Operatori Economici di tipo **"Professionista"** i dati obbligatori sono i seguenti e sono segnalati dal simbolo *:

REFERENTE:

Credenziali:

- E-mail
- Password
- Dati Anagrafici:
    - Nome
    - Cognome
    - Luogo nascita
    - Provincia nascita
    - Data nascita
    - Sesso
    - Codice Fiscale
- Dati Professionali:
    - Titolo di Studio
    - Ordine
    - Iscrizione (all'Ordine)
    - Numero
    - Data
- Recapiti:
    - Indirizzo
    - Città
    - Provincia
    - Regione

- Stato
- Pec

Le Categorie Merceologiche sono configurate secondo il sistema di classificazione unico degli appalti pubblici, vale a dire il vocabolario comune europeo (CPV - Common Procurement Vocabulary) adottato dal Regolamento CE n. 213/2008.

La compilazione dei suddetti dati può avvenire anche in momenti differenti in quanto il Sistema permette di effettuare il salvataggio dei dati inseriti ed il completamento di quelli mancanti in momenti successivi.

ATTENZIONE: L'Operatore Economico potrà inoltrare la propria Richiesta di Abilitazione agli Albi Fornitori, alle Indagini di Mercato, al Mercato Elettronico, al Dialogo Competitivo e al Sistema Dinamico di Acquisizione esclusivamente dopo aver terminato la compilazione di tutti i campi obbligatori richiesti nella fase di completamento del proprio Profilo.

A tal fine l'Operatore Economico potrà accedere alla specifica sezione "Profilo" che compare sull'Homepage del Portale dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata. I dati inseriti potranno essere aggiornati/eliminati in qualsiasi momento dallo stesso Operatore Economico in completa autonomia.

L'Operatore Economico garantisce l'esattezza e la veridicità dei dati personali e delle informazioni indicate e inserite nel sistema TuttoGare.

L'Operatore Economico potrà aggiornare i propri dati e tutta la documentazione inserita a Sistema in completa autonomia accedendo al **Profilo** personale con le proprie credenziali di accreditamento. La Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema saranno, pertanto, sollevati da qualunque responsabilità relativa all'inserimento/aggiornamento/modifica delle informazioni rilasciate dall'Operatore Economico.

L'Operatore Economico non dovrà comunicare all'Ente l'avvenuta modifica del suo Profilo in quanto la Stazione Appaltante considererà valide solo le informazioni contenute nel profilo dell'Operatore Economico.

A titolo esemplificativo, e non esaustivo, l'Operatore Economico che dovesse modificare il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (Pec) non dovrà comunicarla all'Ente ma aggiornarla sul Sistema nel **Profilo** personale.

La Registrazione da parte dell'Operatore Economico non esclude l'onere dello stesso di verificare sul portale la pubblicazione, da parte dell'Ente, delle gare in corso, degli avvisi, degli esiti di gara e/o altri avvisi; nessuna responsabilità può, pertanto, essere imputata all'Ente o al Gestore del Sistema per mancate comunicazioni.

La Registrazione da parte dell'Operatore Economico comporta l'integrale conoscenza ed accettazione delle presenti Norme Tecniche.

5. UTILIZZO DELLE CREDENZIALI E ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ

Le credenziali di accreditamento al Sistema (user-id e password) sono personali. I Soggetti Accreditati sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque a non cederle a Terzi, e ad utilizzarle sotto la propria ed esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al Sistema, agli Utenti ivi operanti e a Terzi.

A tal fine i Soggetti Accreditati adottano tutte le misure tecniche ed organizzative idonee a garantire il corretto utilizzo delle stesse e si obbligano a comunicare immediatamente al Gestore del Sistema l'eventuale smarrimento, sottrazione, uso abusivo o improprio delle credenziali stesse.

I Soggetti Accreditati prendono atto che la conoscenza delle credenziali personali da parte di Terzi consentirebbe a questi ultimi l'accesso al Sistema ed il compimento di azioni ed atti giuridicamente vincolanti direttamente imputabili al Soggetto Accreditato.

I Soggetti Accreditati esonerano l'Ente e il Gestore del Sistema, assumendo ogni responsabilità, in relazione a:

- richieste risarcitorie di danni, diretti o indiretti, subiti dall'Ente, dal Gestore del Sistema o da Terzi quale conseguenza dell'utilizzo improprio, abusivo o comunque pregiudizievole delle proprie Credenziali;
- danni subiti dagli stessi Soggetti Accreditati a causa di un utilizzo improprio delle proprie Credenziali;

I Soggetti Accreditati si impegnano a risarcire l'Ente e il Gestore del Sistema dei danni di qualsiasi natura che gli stessi dovessero eventualmente subire in conseguenza di tali eventi. In particolare il Soggetto Accreditato si fa carico delle spese legali di eventuali azioni giudiziarie che dovessero coinvolgere l'Ente o il Gestore del Sistema.

In ogni caso i Soggetti Accreditati prendono atto ed accettano che l'utilizzo abusivo, improprio o comunque pregiudizievole dell'Account comporta l'immediata revoca della Registrazione.
In tutti i casi di sospetta divulgazione o di comunicazione ad altri soggetti delle credenziali personali, ovvero ancora in ogni ipotesi di sospetta perdita della riservatezza dell'Account, il suo titolare dovrà immediatamente procedere alla modifica della Password di accesso con le modalità indicate nel Portale, fermo restando che in ogni caso tutti gli atti compiuti con l'utilizzazione delle Credenziali stesse saranno ritenuti giuridicamente vincolanti ed imputabili al titolare dell'Account.

In tutti i casi di sottrazione, furto o smarrimento dell'Account da cui possa derivare l'abusiva divulgazione dello stesso, il Soggetto Accreditato, titolare dell'Account, dovrà comunicare immediatamente tale circostanza al Gestore del Sistema attraverso il servizio di Help Desk indicato nel Portale, che provvederà ad effettuate le opportune verifiche al fine di identificare il chiamante e sospendere la validità dell'Account. Il Soggetto Accreditato dovrà quindi provvedere entro le successive 48 (quarantotto) ore ad inviare al Gestore del Sistema copia della denuncia effettuata presso le competenti Autorità.

L'Ente e il Gestore del Sistema si riservano il diritto di modificare in qualunque momento l'Account attribuito ai Soggetti Accreditati, comunicando loro le nuove Credenziali.

L'utilizzo delle credenziali dell'Account vale ad attribuire incontestabilmente ai soggetti cui sono state rilasciate, e per essi ai soggetti rappresentati, tutte le manifestazioni di volontà, ed in generale tutte le azioni, gli atti e i fatti posti in essere tramite il Sistema, comprese le operazioni effettuate nell'ambito delle procedure di gara, che si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. u-ter, d.lgs 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

L'uso dell'Account non esonera il suo Titolare dall'utilizzo dello strumento della Firma Digitale. Gli atti e i documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione a mezzo di Firma Digitale non potranno considerarsi validi ed efficaci se non verranno sottoscritti secondo la modalità richiesta.

Tutti i Soggetti Accreditati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione ed utilizzo dello strumento di Firma Digitale, e specificamente l'art. 28 del D.P.R. 445/2000 e l'art. 24 d.lgs. 82/2005 e ogni altra istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato lo strumento, ed esonerano espressamente l'Ente e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura e danni, diretti o indiretti, arrecati ad essi o a Terzi a causa o in conseguenza dell'utilizzo della Firma Digitale. Per maggiori dettagli in ordine all'utilizzo della Firma Digitale si rinvia al paragrafo 20 delle presenti Norme Tecniche.

6. PRESENTAZIONE DI ISTANZE PER ALBI DI FORNITORI E INDAGINI DI MERCATO

L'iscrizione ad un Albo di Fornitori o la partecipazione a un'Indagine di Mercato è aperta a tutti gli Operatori Economici interessati che siano in possesso dei requisiti richiesti, rinvenibili all'interno del pannello dell'Albo o dell'Indagine di interesse.

Dopo aver individuato l'Albo o l'Indagine all'interno del menu presente nella Homepage della Piattaforma dell'Ente, l'Operatore Economico ne visualizzerà tutti i dettagli:

- Oggetto
- Data di pubblicazione
- Scadenza presentazione istanze (solo nel caso di Indagine di Mercato)
- Categorie Merceologiche
- Descrizione
- Struttura proponente
- Responsabile del servizio
- Responsabile del procedimento
- Elenco (solo nel caso di Albo di Fornitori)
- Allegati (eventuali – solo se inseriti dall'Ente)
- Modulistica richiesta (eventuale - solo se richiesta dall'Ente)

Gli Operatori Economici che intendono proporre la propria candidatura dovranno preventivamente accreditarsi al Sistema secondo la procedura di Registrazione e procedere al completamento del proprio Profilo secondo le modalità indicate al precedente paragrafo 4.

Il Sistema propone, infatti, la seguente dicitura: Registrati/Accedi per partecipare

Effettuato l'accesso alla propria area riservata, sul pannello dell'Albo/Indagine prescelti comparirà il tasto **Richiedi Abilitazione**, che consentirà di effettuare l'upload della Modulistica richiesta dall'Ente.

In caso di Indagine di Mercato, detto pulsante sarà visibile fino al termine di presentazione dell'istanza.

Qualora l'Ente abbia richiesto la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) tramite il Sistema, l'Operatore Economico troverà l'apposito tasto e dovrà proseguire con la compilazione stessa (per maggiori dettagli in ordine alla compilazione del DGUE si rinvia al paragrafo 16 delle presenti Norme Tecniche).

Si specifica che il Sistema accetta solo files firmati digitalmente. Per maggiori dettagli in ordine all'utilizzo della Firma Digitale si rinvia al paragrafo 20 delle presenti Norme Tecniche.

Dopo aver cliccato su **Richiedi Abilitazione**, l'Operatore Economico dovrà caricare i modelli (obbligatori o facoltativi) richiesti dall'Ente ai fini dell'inoltro dell'istanza. Se il documento obbligatorio non è caricato dall'Operatore Economico, il Sistema non permetterà l'invio dell'istanza. Per caricare la documentazione richiesta è necessario anzitutto cliccare sul tasto corrispondente e selezionare il file desiderato.

Nel caso in cui, per una singola richiesta, si renda necessario l'invio multiplo di files, è necessario:

- firmare digitalmente i singoli files;
- creare un archivio compresso in formato ZIP, Rar e 7z;
- firmare digitalmente l'archivio compresso;
- selezionare e caricare sul Sistema l'archivio firmato digitalmente;

Selezionato e caricato il file, una barra di stato indicherà l'avanzamento dell'upload. A questo punto l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto Salva e invia. Il Sistema provvederà a:

- controllare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale del file;
- effettuare il salvataggio dello stesso;

L'Operatore Economico potrà anche procedere al semplice salvataggio del file, non inviando la richiesta, riservandosi di farlo in un momento successivo. In tal caso dovrà cliccare su Salva e il Sistema procederà a:

- controllare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale del file;
- effettuare il salvataggio dello stesso;

inoltre consentirà all'Operatore Economico di

- Effettuare l'upload della documentazione;
- Sostituire la documentazione caricata;
- visualizzare la documentazione caricata effettuando il download della stessa;
- Inviare l'istanza cliccando su Salva e invia;

Il Sistema, infatti, verifica la presenza di tutta la documentazione obbligatoria richiesta e contestualmente invia, all'indirizzo Pec dell'Operatore Economico, la conferma di avvenuto invio dell'istanza di abilitazione. La presentazione dell'istanza potrà dirsi effettuata **quando l'Operatore Economico riceverà dal Sistema la PEC di corretta ricezione dell'istanza con l'indicazione della data di acquisizione della stessa sul Sistema e il numero di protocollo dallo stesso attribuito**. La presentazione dell'istanza costituisce accettazione, da parte dell'Operatore Economico, delle condizioni previste dalle presenti Norme Tecniche e dalla documentazione posta in allegato dall'Ente.

Effettuato l'invio dell'istanza di abilitazione, ed entro i termini di validità della stessa, l'Operatore Economico ha la possibilità di:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire e aggiornare la documentazione già inviata cliccando su **Aggiorna dati.** In tal caso l'Ente visualizzerà soltanto l'ultima versione caricata dall'Operatore Economico;
- revocare l'istanza cliccando su **Revoca Partecipazione.** Il Sistema invierà una PEC di conferma della ricezione dell'istanza di revoca. Un'istanza revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'istanza non presentata.

L'esito della valutazione sarà comunicato tramite PEC all'indirizzo indicato dall'Operatore Economico in sede di Registrazione. In caso di mancato accoglimento dell'istanza, la comunicazione via PEC indicherà i motivi ostativi all'accoglimento della Richiesta. L'Operatore Economico respinto potrà inoltrare una nuova istanza entro il termine previsto dall'Indagine di Mercato ovvero, in caso di Albo di Fornitori, senza alcun limite temporale, dopo aver all'occorrenza regolarizzato la documentazione.

N.B. Nel caso di Albo di Fornitori, l'Operatore Economico ivi inserito riceverà dal Sistema, ogni n-mesi stabiliti discrezionalmente dall'Ente quale termine di Revisione, una Pec di invito alla conferma dei propri dati ovvero all'eventuale aggiornamento degli stessi, affinché gli stessi siano costantemente aggiornati sul Sistema.

Utilizzo dell'Albo di Fornitori e delle Indagini di Mercato

La formazione degli Albi di Fornitori e delle Indagini di Mercato non impegna in alcun modo l'Ente ad avviare procedimenti per l'affidamento di lavori, servizi o forniture, poiché gli stessi verranno effettuati sulla base delle scelte programmate dallo stesso Ente e secondo le procedure di affidamento decise da ciascun Responsabile del Procedimento (RUP).

Per le procedure Negoziate e gli Affidamenti Diretti gestiti tramite la Piattaforma, l'Ente potrà procedere con il sorteggio degli Operatori Economici fra quelli Abilitati, applicando, all'occorrenza, il criterio di Rotazione degli inviti.

A tal fine, ricordando che, una volta estratti, gli Operatori Economici potranno non essere invitati a successive procedure, si prega di specificare nel dettaglio, tramite la sezione "Categorie Merceologiche" della sezione personale della Piattaforma, la Categoria Merceologica (CPV) di interesse; si sottolinea infatti che l'inserimento, ad esempio, di un generico "45 - Lavori di costruzione" potrebbe portare ad essere invitati ad una gara che per tipologia non risulta interessare l'Operatore Economico, con la conseguente esclusione da successive procedure di gara, in applicazione del criterio di Rotazione.

Nel caso di utilizzo del filtro su Certificazioni SOA per lavori contenenti anche categorie scorporabili, l'estrazione verrà effettuata tenendo conto esclusivamente della categoria prevalente. Nel caso in cui l'Operatore Economico estratto non avesse i requisiti per partecipare alla gara, perché non qualificato per le scorporabili, potrà inviare una richiesta finalizzata alla reintroduzione nell'elenco, mantenendo quindi la possibilità di essere estratto nelle successive gare.

In ogni caso l'Operatore Economico sarà selezionato tra quelli attivi e valutati positivamente nell'ambito delle rispettive sezioni dell'Albo e dell'Indagine di Mercato.

Si specifica che le operazioni di Registrazione e completamento del Profilo sul Sistema da parte dell'Operatore Economico potrebbero rivelarsi determinanti ai fini della ricezione dell'invito a partecipare. A sua discrezione, l'Ente potrà comunque effettuare una Selezione Diretta di Operatori Economici non ancora Registrati, prescindendo quindi da un Albo di Fornitori/Indagine di Mercato presenti sulla Piattaforma.

In tal caso gli Operatori Economici riceveranno tramite Pec invito a partecipare alla procedura Negoziata o all'Affidamento Diretto in oggetto e, contestualmente, invito a effettuare la Registrazione, fondamentale per la partecipazione stessa.

Per lo svolgimento della procedura di gara da effettuarsi sulla base degli Albi di Fornitori e delle Indagini di Mercato si rinvia al paragrafo successivo.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, dichiarata urgente, ai sensi e per gli effetti dell'art.14, c.2 della L.R. Puglia n. 4 del 13.03.2012, è stata affissa il giorno 27/4/20 *a libera visione dei consorziati, all'Albo del Consorzio, ove resterà affissa per sette giorni consecutivi.*

IL SEGRETARIO
(Dott. Angelo D'ANDRIA)

Trasmessa ai sensi e per gli effetti di cui all'art.35 della L.R. Puglia n.4/2012 alla Regione Puglia, Area Politiche per lo Sviluppo Rurale - Servizio Agricoltura, con nota N. 1844 *di prot. del* 05 MAG. 2020

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO
(Dott. Angelo D'Andria)