

CONSORZIO DI BONIFICA STORNARA E TARA

- TARANTO -

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO UNICO

N. 206 di deliberazione

TARANTO, li 8/7/2020

Oggetto: Selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione per chiamata ai sensi dell'art.38 C.C.N.L. di n.1 (uno) Impiegato direttivo amministrativo con laurea magistrale in giurisprudenza da inquadrare, agli effetti del C.C.N.L. per i dipendenti dei consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario, nell'area "A"- parametro 159 (ex 7 f.f., 3° liv.) con rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di 12 mesi. Assunzione con qualifica di Impiegato direttivo a tempo determinato di una unità organizzativa.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO UNICO

Avv. Antonio Ermenegildo Renna, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Puglia n.250 del 05.06.2020, assistito dal Direttore Generale dell'Ente Dott. Angelo D'Andria, quale Segretario, sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio, i cui atti sono presso lo stesso depositati, adotta la presente deliberazione.

PREMESSO:

- che il Consorzio, in esecuzione della Delibera Commissariale n. 410 del 20.12.2019, ha indetto una procedura di selezione per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione per chiamata ai sensi dell'art.38 del vigente C.C.N.L. di n.1 (uno) Impiegato direttivo amministrativo con laurea magistrale in giurisprudenza da inquadrare, agli effetti del C.C.N.L. per i dipendenti dei consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario, nell'area "A"- parametro 159 (ex 7 f.f., 3° liv.) con rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di 12 mesi;
- che con la medesima Deliberazione Commissariale è stato approvato lo schema di Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio e relativa modulistica, debitamente pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.1 del 02.01.2020 nonché all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito web istituzionale dello stesso;
- che con Delibera Commissariale n. 24 del 23.01.2020 è stata nominata la Commissione Esaminatrice interna per l'espletamento della selezione di cui in oggetto;
- che la Commissione Esaminatrice, in data 06.05.2020, ha iniziato le operazioni di selezione giusta verbale n.1 del 06.05.2020, successivamente continuate in data 07.05.2020 come da verbale n.2, in data 08.06.2020 come da verbale n.3 e terminate il 10.06.2020 come da verbale n.4 di pari data con redazione altresì della graduatoria finale di merito;
- che la graduatoria finale di merito elaborata dalla Commissione Esaminatrice è stata approvata con delibera commissariale n.144 del 15.06.2020 e pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente nonché sul sito web istituzionale dello stesso;
- che, ai sensi dell'art.10 dell'Avviso di selezione, l'assunzione a tempo determinato ai fini della copertura della figura professionale oggetto della selezione, deve essere effettuata scegliendo il candidato di cui alla graduatoria, nel tassativo rispetto dell'ordine di merito ivi indicato;

VISTA la graduatoria finale di merito sopra richiamata da cui risulta primo classificato il candidato Dott.ssa Fanelli Paola Ester;

VISTA la delibera commissariale n. 144 del 15.06.2020 di approvazione della medesima graduatoria e le successive pubblicazioni all'Albo Pretorio dell'Ente nonché sul sito web istituzionale dello stesso;

VISTA la comunicazione del risultato della selezione di cui alla consortile prot.n.2704 del 17.06.2020 - trasmessa al suddetto candidato primo classificato Dott.ssa Fanelli Paola Ester - così come previsto dal richiamato art.10 dell'Avviso;

VISTA la comunicazione via Pec inviata il 25.06.2020 ed acquisita al prot. consortile con n.2836 di pari data, con la quale la suddetta Dott.ssa Fanelli dichiara di rinunciare formalmente all'assunzione;

VISTA la consortile prot. n.2856 del 26.06.2020 inviata via Pec in pari data, con la quale, in conseguenza della sopracitata rinuncia, si comunica al Dott. Giannotte Luigi la sua assunzione, essendo risultato 2° classificato nella predetta graduatoria di merito – così come previsto dal suddetto art.10 dell'Avviso;

VISTI i documenti e certificati trasmessi, ai sensi dell'art.11 dell'Avviso, dal Dott. Giannotte Luigi - acquisiti al prot. consortile con n. 3039 del 06.07.2020 e successiva integrazione acquisita al medesimo prot. consortile con n.3074 del 08.07.2020 - in ordine al possesso dei requisiti autocertificati in sede di selezione ed attestata la regolarità degli stessi dal Direttore Generale, nonché RUP, Dott. Angelo D'Andria;

ATTESO, pertanto, che non sussistono in capo al Dott. Giannotte Luigi motivi ostativi all'assunzione in servizio con la qualifica di Impiegato direttivo presso il Servizio Amministrativo del Consorzio;

VISTO lo schema della lettera di assunzione redatto ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. n. 81 del 15/06/2015 modificato dalla legge n. 96/2018;

VISTO il vigente C.C.N.L. dei dipendenti dei Consorzi di Bonifica e di Miglioramento Fondiario e, in particolare, l'art. 38 del medesimo;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Generale Dott. Angelo D'Andria;

ADEMPIMENTI CONTABILI

La spesa presuntiva di € 46.000,00 derivante dal presente provvedimento trova disponibilità quanto ad € 23.000,00 in conto gestione provvisoria 2020 con imputazione sui capp. 1/6, 1/7, 1/8, 1/9 e 1/10 che presentano sufficiente disponibilità, come risulta dai relativi castelletti di spesa allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, quanto ad € 23.000,00 nel bilancio del prossimo esercizio 2021.

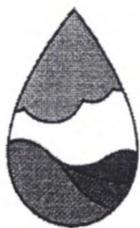
Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto delle vigenti normative nazionali e regionali.

**IL DIRETTORE GENERALE E
DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Dott. Angelo D'ANDRIA)**

DELIBERA

- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di assumere per chiamata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del C.C.N.L. vigente, per la durata di 12 mesi con decorrenza dal 13.07.2020, il Dott. Giannotte Luigi nato a Ostuni (BR) il 18.04.1971, con la qualifica di Impiegato direttivo ed inquadramento funzionale nel parametro 159, Area "A" – ex 7[^] f.f., 3° liv. - del citato C.C.N.L.;
- di approvare lo schema di lettera di assunzione a tempo determinato che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato ai competenti Uffici del Servizio Amministrativo di procedere alle rivenienti incombenze;
- di dichiarare il presente provvedimento urgente e, quindi, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.14, c.2, della L.R. n.4/2012 al fine di assicurare tempestivamente quanto sopra disposto;
- di trasmettere la presente deliberazione alla Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale e Ambientale – Sezione Risorse Idriche – Servizio Irrigazione e Bonifica, ai sensi dell'art.35 della L.R. 4/2012.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO UNICO
(Avv. Antonio Ermenegildo RENNA)**



Consorzio di Bonifica Stornara e Tara

Viale Magna Grecia 240 – 74121 Taranto c.f.:80005450731

Email: consorzio@bonificastornaratara.it - pec: bonificastornaratara@pec.it

Tel. 099 7357111 - www.bonificastornaratara.it

Oggetto: Lettera di assunzione con contratto a tempo determinato di un Impiegato Direttivo Amministrativo .

Dati del lavoratore

Dott. GIANNOTTE Luigi

Nato a Ostuni (BR) il 18.04.1971

C.F.:

Con deliberazione commissariale n. _____ del _____ la S.V., a far data dal 13.07.2020 per la durata di mesi 12, è assunta presso questo Consorzio di Bonifica con contratto a termine, ai sensi del D.Lgs 15.06.2015 n. 81 come modificato dalla L. 09.08.2018 n. 96.

CAUSALE

Assunzione in qualità di Impiegato Direttivo Amministrativo laureato in giurisprudenza in possesso del diploma di laurea magistrale – per collaborare – nel disbrigo delle pratiche amministrative con particolare riguardo a quelle del contenzioso, specialmente tributario.

In base al vigente c.c.n.l. per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica Le verrà assegnata la qualifica di impiegato di concetto dell'Area A) parametro iniziale 159 con l'incarico di Impiegato Direttivo in servizio presso il Servizio Amministrativo del Consorzio.

L'orario di lavoro si sviluppa dal lunedì al venerdì dalle ore 07,30 alle ore 14,00 con rientro pomeridiano nella giornata di martedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00 (tranne i mesi di luglio e agosto). Le Sue prestazioni si svolgeranno presso la Sede Consortile di Taranto sita al Viale Magna Grecia n. 240, restando comunque inteso che la S.V. potrà essere assegnata temporaneamente o definiti-

vamente a qualunque altra delle sedi periferiche consortili per ragioni tecniche, organizzative e produttive, ai sensi dell'art. 2103 c.c..

Con il presente atto la S.V. assume precisi impegni alla più rigorosa riservatezza circa i dati o le notizie che verranno a Sua conoscenza anche occasionalmente, essendo comunque tenuta ad utilizzare i dati e notizie non ad altro scopo che a quello per il quale ne sia venuta al corrente.

In relazione a quanto sopra il trattamento economico sarà regolato dalle norme del c.c.n.l. per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica di cui all'Area A) parametro iniziale 159, sul quale verranno operate le trattenute di legge e di contratto, e sarà il seguente stipendio base e contingenza € 2.237,18 per 14 mensilità.

Inoltre, qualora di competenza, Le verranno corrisposti gli assegni per il nucleo familiare.

Durante il periodo di prova, stabilito in mesi tre, resta reciproco il diritto di risolvere il rapporto di lavoro in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso da ambo le parti né alcuna indennità.

Per quanto non diversamente disciplinato dal presente contratto, valgono tutte le norme di legge e di contratto che possono applicarsi al presente rapporto di lavoro.

Copia della presente firmata "per accettazione" dovrà essere restituita al Consorzio.

Letto e confermato.

Firma del datore di lavoro _____

Firma del lavoratore _____

Per ricevuta ed accettazione

Taranto, li _____

GESTIONE PROVVISORIA – ESERCIZIO 2020

CASTELLETTO DI SPESA

CAP.1/6

| | | |
|----------------------------------|----|------------|
| STANZIAMENTO INIZIALE | €. | 725.000,00 |
| IMPEGNI E/O PAGAMENTI PRECEDENTI | €. | 153.487,96 |
| IMPORTO PROVVEDIMENTO IN ESAME | €. | 16.000,00 |
| IMPORTO RESIDUO | €. | 555.512,04 |

IL CAPO II^ SEZIONE AMM.VA
(Dott. Giovanni BOZZA)

Il Direttore Generale
e Direttore del Servizio Amministrativo
(Dott. Angelo D'ANDRIA)

GESTIONE PROVVISORIA – ESERCIZIO 2020

CASTELLETTO DI SPESA

CAP.1/7

| | | |
|----------------------------------|----|-----------|
| STANZIAMENTO INIZIALE | €. | 15.000,00 |
| IMPEGNI E/O PAGAMENTI PRECEDENTI | €. | 1.000,00 |
| IMPORTO PROVVEDIMENTO IN ESAME | €. | 500,00 |
| IMPORTO RESIDUO | €. | 13.500,00 |

IL CAPO II^ SEZIONE AMM.VA
(Dott. Giovanni BOZZA)

Il Direttore Generale
e Direttore del Servizio Amministrativo
(Dott. Angelo D'ANDRIA)

GESTIONE PROVVISORIA – ESERCIZIO 2020

CASTELLETTO DI SPESA

CAP.1/8

| | | |
|----------------------------------|----|-----------|
| STANZIAMENTO INIZIALE | €. | 20.000,00 |
| IMPEGNI E/O PAGAMENTI PRECEDENTI | €. | 3.500,00 |
| IMPORTO PROVVEDIMENTO IN ESAME | €. | 500,00 |
| IMPORTO RESIDUO | €. | 16.000,00 |

IL CAPO II^ SEZIONE AMM.VA
(Dott. Giovanni BOZZA)

Il Direttore Generale
e Direttore del Servizio Amministrativo
(Dott. Angelo D'ANDRIA)

GESTIONE PROVVISORIA – ESERCIZIO 2020

CASTELLETTO DI SPESA

CAP.1/9

| | | |
|----------------------------------|----|------------|
| STANZIAMENTO INIZIALE | €. | 315.000,00 |
| IMPEGNI E/O PAGAMENTI PRECEDENTI | €. | 37.116,29 |
| IMPORTO PROVVEDIMENTO IN ESAME | €. | 1.500,00 |
| IMPORTO RESIDUO | €. | 276.383,71 |

IL CAPO II^ SEZIONE AMM.VA
(Dott. Giovanni BOZZA)

Il Direttore Generale
e Direttore del Servizio Amministrativo
(Dott. Angelo D'ANDRIA)

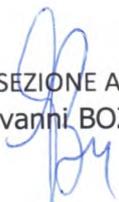
GESTIONE PROVVISORIA – ESERCIZIO 2020

CASTELLETTO DI SPESA

CAP.1/10

| | | |
|---|----|-----------|
| STANZIAMENTO INIZIALE | €. | 70.000,00 |
| IMPEGNI E/O PAGAMENTI PRECEDENTI | €. | 7.964,00 |
| IMPORTO PROVVEDIMENTO IN ESAME | €. | 4.500,00 |
| IMPORTO RESIDUO | €. | 57.536,00 |

IL CAPO II^ SEZIONE AMM.VA
(Dott.Giovanni BOZZA)



Il Direttore Generale
e Direttore del Servizio Amministrativo
(Dott. Angelo D'ANDRIA)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, dichiarata urgente, ai sensi e per gli effetti dell'art.14, c.2 della L.R. Puglia n. 4 del 13.03.2012, è stata affissa il giorno 9/7/20 a libera visione dei consorziati, all'Albo del Consorzio, ove resterà affissa per sette giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO
(Dott. Angelo D'ANDRIA)

Trasmessa ai sensi e per gli effetti di cui all'art.35 della L.R. Puglia n.4/2012 alla Regione Puglia, Area Politiche per lo Sviluppo Rurale - Servizio Agricoltura, con nota N. 3163 di prot. del 1.3. LUG. 2020

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO
(Dott. Angelo D'Andria)